

Segurança Social: como marcar um atendimento presencial

Atualmente o atendimento presencial na Segurança Social, tal como noutros serviços públicos, deve ser efetuado preferencialmente com marcação prévia. Veja como agendar uma visita.

Os serviços de atendimento da Segurança Social nunca deixaram de estar em funcionamento, ainda que as dificuldades e constrangimentos provocados pelo elevado número de contactos devido à pandemia, limitassem a sua eficiência.

Para maior comodidade e segurança de todos, antes de se dirigir a um balcão, deverá marcar com antecedência o dia e hora da sua visita. Esse agendamento pode ser feito **on-line** ou por **telefone**.

Além disso, existem outras formas de contactar a Segurança Social que, dependendo do assunto em questão, podem até evitar uma deslocação aos serviços.

MARCAR ONLINE UM ATENDIMENTO NA SEGURANÇA SOCIAL

Para marcar, através da internet, uma hora de atendimento na Segurança Social tome nota dos seguintes passos:

1. Entrar no portal Sigä.



2. No topo da página, clicar em “Marcar atendimento”.



Não se lembra do dia ou tem um compromisso e vai ter que faltar à sua marcação?

3. Inserir os dados de acesso ao portal da Segurança Social Direta (NISS e senha).



Utilizador da Segurança Social


 × i

Palavra-chave

 i

[Perdi a minha palavra-chave](#)

[Entrar](#)

 [autentique-se aqui](#)
AUTENTICAÇÃO.GOV.PT

Faça o seu registo na Segurança Social Direta.

É rápido e simples.

[Efetuar Registo](#)

Recebi um código de verificação
[Ativar a minha conta](#)

Tem dúvidas em relação à autenticação?
[Veja as perguntas frequentes](#)

4. Escolher a entidade para a qual quer fazer a marcação.

Com isso, está iniciado o processo de marcação e pode fazer a sua marcação e agendar os seus processos.



5. Escolher o tema, subtema, motivo e número de assuntos a tratar. Note que **deve ser efetuada uma marcação por cada assunto**. Isto significa que se vai tratar de dois casos diferentes deve fazer duas marcações (e não apenas uma). Tenha este pormenor em atenção.

Escolha a entidade

Escolha o assunto

Escolha o local de atendimento

Escolha o horário

1

2

3

4

1. ENTIDADE: ISS - SEGURANÇA SOCIAL - ISS, I.P.

Tema

Selecione um Tema

Subtema

Selecione um Subtema

Motivo

Selecione um Motivo

Número de casos a tratar (i)

1

6. Caso seja necessário apresentar algum documento aquando da sua visita a um balcão da Segurança Social, essa indicação deverá surgir depois de escolher o assunto e motivo da marcação (passo anterior).

Se quiser pode guardar a lista de documentos necessários e pedir para que seja enviada para o seu e-mail, de modo a garantir que não se esquece de nada — o documento referido na imagem é meramente indicativo.

Tome nota dos documentos a **apresentar**

●● Mod. GD63-Declaração de alterações

Se quiser pode guardar esta informação enviando esta listagem de documentos para o seu email

●● [enviar por email](#) ●●

7. Escolher o local onde pretende marcar o atendimento.

Escolha a entidade Escolha o assunto Escolha o local de atendimento Escolha o horário

1 **2** **3** **4**

1. ENTIDADE: ISS - SEGURANÇA SOCIAL - ISS, I.P
2. MOTIVO: Desemprego / Subsídio de Desemprego / Alteração/ Comunicação de dados / N° de Casos 1

Distrito
Selecione um Distrito

Localidade
Todas as Localidades

Local de Atendimento
Todos os Locais de Atendimento

8. Selecionar o dia que lhe for mais conveniente, de entre as datas e horários que lhe são apresentados.

1. ENTIDADE: ISSA - Instituto da Segurança Social dos Açores, I. P. R. A.
2. MOTIVO: COMPAMID / Informação Geral / N° de Casos 1
3. LOCAL DE ATENDIMENTO: ILHA DE SÃO MIGUEL / PONTA DELGADA / ISSA - Ponta Delgada

Sugestão de datas mais próximas por Hora

A partir do dia

09:00 - 02-12-2020	<input type="button" value="marcar"/>	10:00 - 02-12-2020	<input type="button" value="marcar"/>
11:00 - 02-12-2020	<input type="button" value="marcar"/>	14:00 - 02-12-2020	<input type="button" value="marcar"/>
15:00 - 02-12-2020	<input type="button" value="marcar"/>		

9. Confirmar os seus dados pessoais.

Confirmação de dados [X]

NOME

NISS

TELEMÓVEL **
912345678

TELEFONE
227123456

EMAIL **
cidadao@mail.com

** - É obrigatório o preenchimento do Email ou do Telemóvel

10. Guardar o código de marcação que recebe na mensagem de confirmação para apresentá-lo no serviço de atendimento.

Detalhes da marcação

02-12-2020 - ISSA - Ponta Delgada - 09:00 - 09:10

Entidade: **ISSA - Instituto da Segurança Social dos Açores, I. P. R. A.**

Tema: **COMPAMID**

Subtema: **Informação Geral**

No de casos a tratar: **1**

Morada: **Rua Almirante Botelho de Sousa, SN, PONTA DELGADA**

Google Maps: [visualizar o mapa local](#)

Notas adicionais da marcação:

Para sua comodidade, utilize o código da marcação para retirar senha, caso o local de atendimento disponibilize o serviço de Marcações na dispensadora. Para facilitar a chamada da sua senha à hora da marcação, na dispensadora de senhas selecione o serviço de Marcações e digite o Código da Marcação. Depois espere pela chamada da sua senha por volta da hora de marcação.

[Código de Marcação:](#)

[Realizar uma nova marcação](#)

AGENDAR POR TELEFONE A MARCAÇÃO NA SEGURANÇA SOCIAL

Para marcar uma hora de atendimento na Segurança Social utilize o número: **(+351) 300 770 000**.

Quando ligar para fazer a marcação vai ter de escolher uma das seguintes opções:

- **Opção 8:** Marcação de Atendimento;
- **Opção 9:** Operadora.

Não se esqueça de **ter consigo o número de identificação da Segurança Social (NISS)** e o **código de segurança para acesso ao atendimento telefónico** da Segurança Social.

Em caso de **cancelamento informe a Segurança Social** através do mesmo canal pelo qual efetuou a marcação. Desta forma é possível a prestação de um serviço eficaz para si e para todos os cidadãos.

Atenção!

Quando se dirigir ao balcão da Segurança Social para o qual fez a sua marcação, não se esqueça de que há algumas regras a respeitar, nomeadamente o uso obrigatório de máscara, a correta higienização das mãos e o cumprimento do distanciamento social.

OUTRAS FORMAS DE CONTACTAR A SEGURANÇA SOCIAL

Durante a atual situação pandémica tente, sempre que possível, entrar em contacto com a Segurança Social através dos canais não presenciais. Além da linha de apoio, encontra várias alternativas ao seu dispor.

Site da Segurança Social - <http://www.seg-social.pt/>

Antes de ligar, consulte os **Guias Práticos** sobre os produtos e serviços da Segurança Social com informação sobre os direitos e deveres dos cidadãos e das empresas. Pode ser que sua dúvida ou dúvidas estejam lá esclarecidas e, nesse caso, poupa tempo e dinheiro em deslocações ou telefonemas.

Segurança Social Direta - <https://app.seg-social.pt/>

Para aceder à Segurança Social Direta precisa do Número de Identificação da Segurança Social e da senha de acesso.

Pode obter a senha de acesso na hora clicando em 'Efetuar Registo', caso o seu endereço de e-mail ou número de telemóvel estejam atualizados na Segurança Social.

Em substituição da senha de acesso pode usar a Chave Móvel Digital, em 'Autentique-se aqui'.

Na Segurança Social Direta estão disponíveis diversos serviços da competência da Segurança Social.

Por e-mail

Pode ainda contactar a Segurança Social por e-mail, para os seguintes endereços eletrónicos:

ISSA@seg-social.pt ou ISSAContingencia@seg-social.pt